



Г Л А В А
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 20.05.2021

№ 337

г. Волоколамск

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов
Волоколамского городского округа о нормировании в сфере закупок
для обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их выполнения», постановлением Правительства Московской области от 29.12.2015 № 1410/49 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов Московской области о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Московской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов Волоколамского городского округа о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования).

2. Признать утратившим силу постановление главы Волоколамского муниципального района Московской области от 28.06.2016 № 1231 «Об утверждении требований к Порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волоколамский край» и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волоколамского городского округа И.А.Абрамова.

Глава Волоколамского
городского округа

М.И.Сылка

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов Волоколамского городского округа о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов Волоколамского городского округа о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Волоколамского городского округа (далее – правовые акты), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Администрация Волоколамского городского округа, устанавливает правила нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Волоколамского городского округа (далее – правила нормирования), в том числе:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Волоколамского городского округа, в том числе подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – правила определения нормативных затрат);

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Волоколамского городского округа и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – правила определения требований).

3. Отраслевые (функциональные) органы администрации Волоколамского городского округа, обладающие правами юридического лица (далее – органы администрации) в соответствии с правилами нормирования, указанными в пункте 2 настоящих Требований утверждают:

нормативные затраты на обеспечение функций органов администрации Волоколамского городского округа, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее – нормативные затраты);

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом администрации Волоколамского городского округа и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями (далее – требования к отдельным видам товаров, работ, услуг).

4. Под требованиями к закупаемым заказчиком товаром, работам, услугам понимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметом роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Правовые акты, указанные в пункте 2 настоящих Требований разрабатываются Управлением экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа в форме проектов постановлений главы и согласовываются в установленном порядке с Финансовым управлением администрации Волоколамского городского округа.

6. Органы администрации разрабатывают и согласовывают проекты правовых актов, указанных в пункте 3 настоящих Требований с Финансовым управлением и Управлением экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского

округа.

7. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Волоколамского городского округа, в том числе подведомственных муниципальных казенных учреждений предусматривают следующие положения:

- а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- б) обязанность определять порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правовым актом, утвержденным администрацией Волоколамского городского округа;
- в) требование об определении органами администрации нормативов количества и цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должности и категориям должностей работников.

8. Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) предусматривают:

- а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики;
- б) порядок формирования органами администрации перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее – ведомственный перечень);
- в) обязательные критерии для отбора отдельных видов товаров, работ, услуг;
- г) форма ведомственного перечня.

9. Правовые акты органов администрации, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций органов администрации, в том числе подведомственных им казенных учреждений должны определять:

- а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
- б) нормативы количества, цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и категориям должностей работников.

10. Правовые акты органов администрации, определяющие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом администрации и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями должны содержать:

- а) наименование заказчика, в отношении которого устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойства) и их значений.

11. Правовые акты, указанные в пункте 3 настоящих Требований, пересматриваются не реже одного раза в год.

12. Органы администрации до 1 июня текущего финансового года утверждают правовые акты, указанные во втором абзаце пункта 3 настоящих Требований.

13. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пунктах 2, 3 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – соответственно – общие требования,

обсуждение в целях общественного контроля) муниципальные органы, органы администрации размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе закупок.

14. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами, органами администрации и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пунктах 2,3 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Муниципальные органы, органы администрации рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в электронной и письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 14 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области о порядке рассмотрения обращений граждан.

16. Муниципальные органы, органы администрации не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

17. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы, органы администрации при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пунктах 2, 3 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

18. Правовые акты, указанные в пункте 3 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления, органов администрации и (или) подведомственных учреждений.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.